Kontoumstellung mittels HBCI-Benutzerkennung oder VR-NetWorld-Card





### Inhaltsverzeichnis

- 1. Anmeldung
- 2. Überprüfung des Ausgangskorbes
- 3. Daten sichern
- 4. Bankverbindung auswählen
- 5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren
- 6. Neu zurückgemeldete Konten löschen
- 7. Bei bisherigen Konten neue Kontonummer und neue Bankleitzahl eintragen
- 8. Bankverbindung synchronisieren
- 9. Konten aktualisieren

Am 27. und 28. Mai 2017 erfolgt im Rahmen der "Technischen Fusion" die Zusammenführung der Datenbestände der Raiffeisenbank Grafenwöhr – Kirchenthumbach eG mit der Raiffeisenbank Kemnather Land – Steinwald eG zur Raiffeisenbank Oberpfalz NordWest eG.



Zugriffe auf den Bankrechner sind am Freitag, 26. Mai 2017 noch bis 16.00 Uhr möglich. Ab Samstag, 27. Mai 2017 ca. 17 Uhr müssen die Kunden der ehemaligen Raiffeisenbank Grafenwöhr – Kirchenthumbach eG im Zuge dieser Umstellung in Ihrer Finanzsoftware die Kontonummer und die Bankleitzahl abändern.

Danach kann die VR-NetWorld-Software wie gewohnt genutzt werden.

Dieser Leitfaden unterstützt Sie bei der Umstellung auf die neue Bankverbindung.

Kontoumstellung mittels HBCI-Benutzerkennung oder VR-NetWorld-Card



### 1. Anmeldung

Die Anmeldung in der VR-NetWorld-Software erfolgt auch nach Fusion wie gewohnt mit dem von Ihnen selbst vergebenen Kennwort:

| VR-NetV | World - Anmelde               | n  |
|---------|-------------------------------|--|
|         |                               | Oatenbestände<br>C Aktuelle Bestände C Archive |
|         |                               | Bestand Lokaler Bestand                        |
|         |                               | Mandanten                                      |
|         |                               | Mandant Standard                               |
|         |                               | Benutzeranmeldung                              |
|         | sicherte Ker                  | Benutzer Supervisor 💌                          |
|         | kassel - Hei:<br>III 2016 08: | Kennwort Än <u>d</u> em                        |
|         |                               | Anmelden <u>B</u> eenden <u>H</u> ilfe         |

Der Einstieg erfolgt **ab dem 27. Mai 2017 ca. 17 Uhr** über die alte Bankleitzahl und Ihre neue Kontonummer, die Sie im Mai per Post von uns erhalten haben. Hierzu führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen in der VR-NetWorld-Software durch.

### 2. Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals erfasst werden.

### 3. Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der VR-NetWorld- Software befindlichen Daten.



# Kontoumstellung mittels HBCI-Benutzerkennung oder VR-NetWorld-Card



### 4. Bankverbindung auswählen

Beginnen Sie nun mit der eigentlichen Umstellung. Wählen Sie bitte zunächst den Reiter "**Stammdaten**" und im nächsten Schritt den Button "**Bankverbindungen**" aus.

|        | 👤 🎂 🚔 ሷ 🖶 🗧 🛛 Übersicht Bankverbindungen - |                | rbindungen - VR-  | NetWorld   |                        | Kontext                     |                              |                                 |
|--------|--|----------------|---|------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 9      | Startseite                                 | Transaktione   | n Auswertungen  | Stammdaten | Extras                 | Hilfe                       | Bankverbindungen             |                                 |
| Umsatz | kategorien Last                            | schriftmandate | 🗟 Eigene Auswahlrege<br>🔯 Regeln für autom. K<br>🏂 Auftragsvorlagen | iln 🔹      | Zahlungse<br>Gläubiger | empf./Zahle<br>-Identifikat | r<br>ion<br>Bankverbindungen | Benutzer<br>Mandanten<br>Konten |
|        |  |                | Aktueller Mandant   |            |                        |                             | Aktueller Datenbe            | stand Alle Datenbeständ         |

### 5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren

Wählen Sie nun im Programmfenster die Bankverbindung der Raiffeisenbank Grafenwöhr – Kirchenthumbach eG aus.

Anschließend muss die Bankverbindung über den Button "**Synchronisieren**" aktualisiert werden. Durch die Synchronisation werden die bestehenden Konten an die neue Bankverbindung angepasst.

| Startsei        | te Transaktio | nen Au   | iswertungen | Stammdaten | Extras             | Hilfe | Bankverbindungen |
|-----------------|---------------|----------|-------------|------------|--------------------|-------|------------------|
| iynchronisieren | TAN-Verfahren | Sicherhe | tsprofil D  | tails      | n<br>te entsperren |       |                  |

Durch die Synchronisation werden die bisherigen Kontonummern deaktiviert und die neuen Kontonummern automatisch angelegt.

# Kontoumstellung mittels HBCI-Benutzerkennung oder VR-NetWorld-Card



### 6. Neu zurückgemeldete Konten löschen

Löschen Sie anschließend die neuen zurückgemeldeten Konten in der Kontenübersicht.

| Startseite Transaktionen  | Auswertungen         | Stammdaten Extras H                                      | ite Konten  |                                       |                    |                 |      |
|---|----------------------|--|---|---------------------------------------|--------------------|-----------------|------|
| Umsätze Aussuge Auftroge Ausgongskohb                               | Überweisung Elfassen | utscheift<br>Ispaid laden<br>Aktueloleren<br>all<br>Send | Vie Konten<br>Dalisieren +<br>Dis Kontenstationen + |                                       |                    |                 |      |
| Baumansichl - Mandhert 🛛 🗣 🗙  | Kontenübe            | rsicht 🗴 Übersicht Bankve                                | bindungen   |                                       |                    |                 |      |
| G 💁 Ostharzer VB eG   | Gruppiert mach       | ohne Grupplerung   | <u>.</u>  |                                       |                    |                 |      |
| <ul> <li>Kontenubersicht</li> <li>160405400 Kontokorsent</li> </ul> | 3                    |  | Konto   | 🖉 Kontçart/Bank 🖉                     | Datum 🖉            | Saldo 🗟         | Währ |
| 160408410_Kontokorrent  | 2.71<br>Arrest       | 160408400_Kontokorrent                                   |   | Kontokerrent<br>GAD Testbank ohne UPD | 07.05.2014         | 4.623,66        | EUR  |
| f     9900003410 Kontokorrent                                       | 1                    | 160408410_Kontokorrent alte Konten                       | Kontokorrent<br>GAD Testbank ohne UPD               | 30.04.2014                            | 401,61             | EUR             |      |
| Protokolle  | 8 m<br>Grunda        | 9900003400_Kontokorrent                                  |   | Kontokorrent<br>GAD Testbank ohne UPD |                    | liegt nicht vor |      |
| - Zahlungsempt/Zahler   | 8 111<br>Drute       | 9900003410_Kantakarrent                                  | Kontokorrent<br>GAD Testbank ohne UPD               |                                       | liegt nicht vor    |                 |      |
| Ausgangskorb     SVENETMV     SVenkschag                            |                      |  |   | Summe                                 | der Salden in EUR: | 4.925,27        | EUR  |

#### 7. Bei bisherigen Konten neue Kontonummer und neue Bankleitzahl eintragen

Öffnen Sie das deaktivierte Konto zum Bearbeiten durch einen Klick auf "Details".

| 🔽 🖉 🛱 🖾 🐨 🔻                           | Kontenübersicht - VR-NetW       | orld                  | Kontext               |                                  |
|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Startseite Transaktionen              | Auswertungen Stammdaten         | Extras Hilfe          | Konten                |                                  |
| Umsätze Auszüge Aufträge Ausgangskorb | Überweisung                     | Aktualisieren Alle Ko | onten<br>ieren •      | Neu<br>Löschen<br>Kontoabschluss |
| Anzeigen                              | Erfassen Senden                 |                       | Bearbeiten            |                                  |
| Kontenübersicht X Ausgangs            | korb Übersicht │ Übersicht Bank | verbindungen 🍸 Um     | satzübersicht - 25229 | 77_Kontokorrent                  |
| Gruppiert nach Kontoart               | •                               |                       |                       |                                  |
| cht A                                 | Konto                           | A                     | Bank 🖉                | Datum 🖉                          |
| 500803286                             |                                 | Testbank Fig          | lucia (               | 03.09.2015                       |

Im nächsten Schritt ändern Sie Ihre bisherige Kontonummer in die neue Kontonummer laut Ihrer Kontonummer-Änderungsmitteilung, die Sie im Mai von uns erhalten haben. Klicken Sie anschließend auf den Button "alternative Bankleitzahl" und geben im nächsten Feld die neue Bankleitzahl

770 697 64 ein. Die Felder IBAN und der BIC werden mit dem Speichern automatisch gefüllt. Schließen Sie diesen Vorgang mit Klick auf den Button "OK" ab.

Kontoumstellung mittels HBCI-Benutzerkennung oder VR-NetWorld-Card



| Kontodetails           | Kontoname * 120              | 00200018_Kontokor        | rent                              |  |
|------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--|
| SEPA                   | Kontoinhaber                 |                          |                                   |  |
| igenschaften           | Name des Inhabers *          |                          |                                   |  |
| Jmsatzanzeige          | Adresse des Inhabers         |                          |                                   |  |
| ontoauszüge            | Firmennummer                 |                          |                                   |  |
| eschäftsvorfälle       |                              |                          |                                   |  |
| bertragungsverfahren   | - Kontoidentifikation        |                          |                                   |  |
| , sen agang sten an en | IBAN + DE                    | 49 6996 9985 1200        | 2000 18                           |  |
|                        | BIC GE                       | NO                       | 1                                 |  |
|                        | Kontonummer * 120            | 0 020 001 8              | -                                 |  |
|                        | Bankleitzahl * 699           | 9 699 85                 | ✓ alternative Bankleitzahl        |  |
|                        | Felder welche mit einem * ma | arkiert sind, sind Pflic | chtfelder und müssen belegt sein. |  |
|                        |                              |                          |                                   |  |

### Wichtig - Führen Sie diesen Schritt bei allen Ihren bisherigen Konten durch.

### 8. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun nochmals eine Synchronisation ihrer Bankverbindung durch (siehe Punkt 5).

#### 9. Konten aktualisieren

Aktualisieren Sie jetzt Ihre Konten. Klicken Sie auf "Startseite" und danach auf das Symbol "Alle Konten aktualisieren"

|        | 2 * 41          | 🗶 🛃 🖛 🛛 Üb                       | ersicht Bankver                |                       |          |                                   |  |
|--------|-----------------|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------|-----------------------------------|--|
| 9      | Startseite      | Transaktionen Au                 | uswertungen                    | Stammdaten            | Extras   | Hilfe                             | Bankverbindungen                           |
| Konter | nübersicht Ausg | gangskorb Zahlungsempf<br>Zahler | ./ Alle Konter<br>aktualisiere | usgangskorb<br>senden | Internet | ① Meine<br>⊠ eMail a<br>征 Nachrie | Bank <del>▼</del><br>n meine Bank<br>:hten |
|        | An              | nzeigen                          | S                              | enden                 |          | Informier                         | ren  |
| 8      | Kontenübers     | icht Übersicht Bankv             | verbindungen                   | ×                     |          |                                   |  |

Nach erfolgter Aktualisierung ist die Umstellung abgeschlossen.

### Raiffeisenbank Oberpfalz NordWest eG

| Elektronische Bar<br>Stadtplatz 42<br>95478 Kemnath | ıkdienstleistungen |
|---|--------------------|
| Servicehotline                                      | 09642 7090-111     |
| Fax   | 09642 7090-199     |
| E-Mail  | info@rb-onw.de     |
| Web   | www.rb-onwde       |